

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3
PHÒNG NỘI VỤ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Số: 87 /PNV

Quận 3, ngày 12 tháng 5 năm 2017

Về việc duyệt kế hoạch biên chế quỹ
lương quý đối với đơn vị sự nghiệp quận 3

Kính gửi: Đơn vị sự nghiệp thuộc Quận 3.

Căn cứ Quyết định số 82/QĐ-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về giao biên chế hành chính, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và các hội đặc thù năm 2017 của Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ chỉ tiêu biên chế được giao, Phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 3 phân bổ biên chế cho các đơn vị thuộc quận 3 phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm và duyệt biên chế quỹ lương quý theo quy định. Nhằm đảm bảo quỹ tiền lương và sử dụng chặt chẽ chỉ tiêu biên chế, Phòng Nội vụ đề nghị thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc quận 3 nộp kế hoạch biên chế quỹ lương hàng quý duyệt theo thời gian cụ thể như sau:

Nộp duyệt lần đầu:

- Kế hoạch biên chế quý I: Từ ngày 20/12/2016 đến ngày 20/01/2017.
- Kế hoạch biên chế quý II: Từ ngày 20/3/2017 đến ngày 20/4/2017.
- Kế hoạch biên chế quý III: Từ ngày 20/6/2017 đến ngày 20/7/2017.
- Kế hoạch biên chế quý IV: Từ ngày 20/9/2017 đến ngày 20/10/2017.

Nộp duyệt lần 2 (đã duyệt lần đầu):

- Kế hoạch biên chế quý I: Từ ngày 21/01/2017 đến ngày 31/01/2017.
- Kế hoạch biên chế quý II: Từ ngày 21/4/2017 đến ngày 29/4/2017.
- Kế hoạch biên chế quý III: Từ ngày 21/7/2017 đến ngày 30/7/2017.
- Kế hoạch biên chế quý IV: Từ ngày 21/10/2017 đến ngày 31/10/2017.

Phòng Nội vụ quận 3 đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện nộp biên chế quỹ lương hàng quý đúng tiến độ, quá thời hạn quy định nêu trên Phòng Nội vụ không duyệt kế hoạch biên chế quỹ lương nộp trễ hạn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PNV.



Võ Thị Minh Tâm